

VIỆN KHOA HỌC QUẢN LÝ Y TẾ

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO LIÊN TỤC

KỸ NĂNG ĐÁNH GIÁ NỘI BỘ TRONG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG PHÒNG XÉT NGHIỆM (24 TIẾT)

1. GIỚI THIỆU CHƯƠNG TRÌNH

Đánh giá nội bộ là một trong những công cụ quan trọng của hệ thống quản lý chất lượng phòng xét nghiệm, giúp xác định mức độ tuân thủ các quy định, tiêu chuẩn và quy trình kỹ thuật, đồng thời phát hiện các điểm không phù hợp và cơ hội cải tiến. Hoạt động đánh giá nội bộ được thực hiện định kỳ nhằm đảm bảo hệ thống quản lý chất lượng được duy trì, vận hành hiệu quả và đáp ứng các yêu cầu của các quy định hiện hành cũng như các tiêu chuẩn quốc tế về chất lượng phòng xét nghiệm.

Trong bối cảnh các phòng xét nghiệm y học tại Việt Nam đang từng bước triển khai và duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo các quy định của Bộ Y tế và các tiêu chuẩn quốc tế, việc nâng cao năng lực cho đội ngũ chuyên gia đánh giá nội bộ là yêu cầu cần thiết nhằm góp phần cải tiến liên tục chất lượng dịch vụ xét nghiệm và nâng cao an toàn người bệnh.

Khóa học được thiết kế trong thời gian 24 tiết, bao gồm 09 bài học. Nội dung chương trình được xây dựng theo hướng kết hợp giữa lý thuyết, phân tích tình huống thực tế, thảo luận nhóm và thực hành xây dựng kế hoạch, thực hiện đánh giá nội bộ, giúp học viên có thể áp dụng ngay vào công việc tại đơn vị.

2. MỤC TIÊU KHÓA HỌC

2.1. Mục tiêu chung:

Cung cấp kiến thức và kỹ năng cơ bản về đánh giá nội bộ trong quản lý chất lượng phòng xét nghiệm nhằm nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý và nhân viên phòng xét nghiệm trong việc tổ chức, thực hiện và duy trì hoạt động đánh giá nội bộ.

2.2. Mục tiêu cụ thể

- Trình bày được các quy định và yêu cầu về quản lý và đảm bảo chất lượng

phòng xét nghiệm liên quan đến hoạt động đánh giá nội bộ.

- Giải thích được các khái niệm, nguyên tắc và vai trò của đánh giá nội bộ trong hệ thống quản lý chất lượng phòng xét nghiệm.
- Mô tả được quy trình và phương pháp tiến hành đánh giá nội bộ.
- Trình bày được các yêu cầu về năng lực và trách nhiệm của chuyên gia đánh giá nội bộ.
- Xây dựng được kế hoạch đánh giá nội bộ phù hợp với mục tiêu và phạm vi đánh giá.
- Thực hiện được các bước của quá trình đánh giá nội bộ, bao gồm chuẩn bị, thu thập bằng chứng, ghi nhận phát hiện và trao đổi kết quả đánh giá.
- Lập được báo cáo đánh giá nội bộ cho phòng xét nghiệm.
- Áp dụng được sổ tay hướng dẫn đánh giá việc thực hiện tiêu chí đánh giá mức chất lượng phòng xét nghiệm y học trong hoạt động đánh giá nội bộ tại đơn vị.

Sau khi tham gia khóa đào tạo này, học viên có thể:

- Nâng cao nhận thức về vai trò của đánh giá nội bộ trong cải tiến liên tục chất lượng phòng xét nghiệm.
- Thực hiện và tham gia hiệu quả các cuộc đánh giá nội bộ tại đơn vị.
- Áp dụng các kiến thức và kỹ năng được đào tạo vào hoạt động quản lý chất lượng phòng xét nghiệm.

3. ĐỐI TƯỢNG, YÊU CẦU ĐẦU VÀO ĐỐI VỚI HỌC VIÊN

- Cán bộ phụ trách quản lý chất lượng phòng xét nghiệm.
- Lãnh đạo phòng xét nghiệm, lãnh đạo khoa và cán bộ quản lý tại các cơ sở y tế.
- Chuyên gia đánh giá nội bộ và các cá nhân dự kiến tham gia hoạt động đánh giá nội bộ phòng xét nghiệm.
- Nhân viên phòng xét nghiệm và các cán bộ khác có nhu cầu nâng cao năng lực về quản lý chất lượng.
- Các đối tượng khác quan tâm và cần được đào tạo về đánh giá nội bộ trong quản lý chất lượng phòng xét nghiệm.

4. CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT

(Tiết học : 50 phút)

STT	Tên bài	Số tiết
1.	Bài 1. Tổng quan các quy định về quản lý và đảm bảo chất lượng trong Phòng xét nghiệm	2
2.	Bài 2. Đại cương về Đánh giá nội bộ, các khái niệm chính	2
3.	Bài 3: Nguyên tắc chung của Đánh giá nội bộ trong quản lý chất lượng phòng xét nghiệm	2
4.	Bài 4. Quá trình và phương pháp đánh giá nội bộ trong quản lý chất lượng phòng xét nghiệm	3
5.	Bài 5. Các yêu cầu về năng lực của chuyên gia đánh giá nội bộ trong quản lý chất lượng phòng xét nghiệm	2
6.	Bài 6. Chuẩn bị và lập kế hoạch Đánh giá nội bộ trong quản lý chất lượng phòng xét nghiệm	3
7.	Bài 7. Thực hiện Đánh giá nội bộ trong quản lý chất lượng phòng xét nghiệm	4
8.	Bài 8. Thực hiện Báo cáo sau quá trình Đánh giá nội bộ trong quản lý chất lượng phòng xét nghiệm	2
9.	Bài 9. Giới thiệu sổ tay Hướng dẫn đánh giá việc thực hiện tiêu chí Đánh giá mức chất lượng Phòng xét nghiệm Y học	3
10.	Đánh giá cuối khoá	1
	Tổng số	24